Администрация сельского поселения Подлубовский сельсовет

муниципального района Караидельский район

Республики Башкортостан

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14 августа 2017 года № 22

Об утверждении форм документов, предусмотренных Указом Главы Республики Башкортостан от 01.08.2017 №УГ-117 «О мерах по реализации Закона Республики Башкортостан от 06.07.2017 №517-з «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Республики Башкортостан в сфере местного самоуправления в целях противодействия коррупции» в сельском поселении Подлубовский сельсовет муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и во исполнение Указа Главы Республики Башкортостан от 01.08.2017 №УГ-117 «О мерах по реализации Закона Республики Башкортостан от 06.07.2017 №517-з «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Республики Башкортостан в сфере местного самоуправления в целях противодействия коррупции»:

1. Утвердить форму журнала в сельском поселении Подлубовский сельсовет муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан по приему справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение №1).
2. Утвердить форму расписки в сельском поселении Подлубовский сельсовет муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан о получении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение №2).
3. Утвердить форму заявления лица, замещающего должность муниципальной службы, муниципальную должность, должность главы Администрации по контракту, о невозможности предоставления по объективным причинам сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение №3).
4. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения И.Н. Ипулаев

Приложение №2

к распоряжению главы СП

Подлубовский сельсовет МР

Караидельский район РБ

от «14»августа2017 г. №22

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | |
| (наименование органа местного самоуправления Республики Башкортостан) | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **РАСПИСКА** | | | | | | | | | |
| о получении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | | | | | | | | | |
| Ответственное должностное лицо | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| (должность, Ф.И.О., наименование органа местного самоуправления) | | | | | | | | | |
| получил от |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| (должность, Ф.И.О.) | | | | | | | | | |
| справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | | | | | | | | | |
| в количестве | |  | | шт. | | на | |  | листах. |
|  | |  | |  | |  | |  |  |
|  | | |  | | | |  | | |
| (должность) | | | (подпись) | | | | (расшифровка) | | |
|  | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | (дата) | | |

Приложение №3

к распоряжению главы СП

Подлубовский сельсовет МР

Караидельский район РБ

от «14»августа2017 г. №22

|  |
| --- |
| В |
|  |
|  |
| (Ф.И.О.) |
|  |
|  |
| (должность заявителя) |
|  |
|  |
| (орган местного самоуправления) |
|  |
|  |
| (Ф.И.О.) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ЗАЯВЛЕНИЕ** | | | |
| о невозможности представления по объективным причинам сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | | | |
|  | | | |
| Сообщаю, что я не имею возможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | | | |
|  | | | |
| (Ф.И.О. супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, дата рождения) | | | |
|  | | | |
| в связи с тем, что |  | | |
|  | (указываются все причины и обстоятельства, необходимые для того, | | |
|  | | | |
| чтобы можно было сделать вывод о том, что непредставление сведений носит объективный характер) | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| Меры, принятые по представлению указанных сведений: | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы: | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании при рассмотрении настоящего заявления (нужное подчеркнуть) | | | |
|  | | | |
|  | |  |  |
| (дата) | |  | (подпись) |

**ЖУРНАЛ**

|  |
| --- |
|  |
| (наименование органа местного самоуправления Республики Башкортостан) |
| по приему справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. лица, замещающего должность муниципальной службы, муниципальную должность и (или) главы Администрации, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Должность лица, замещающего должность муниципальной службы, муниципальную должность и (или) главы Администрации (отношение к указанному лицу) | Дата представления справок | Подпись, Ф.И.О. должностного лица, сдавшего справку | Подпись, Ф.И.О. работника местного самоуправления, принявшего справку |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |